#### Уважаемый клиент!

Обновление системы Клиент-банк связано с внедрением с 01.08.2022 методологии международных стандартов ISO20022 в платежную систему Республики Беларусь и иные автоматизированные системы, на основании Постановления Правления НБ РБ №484 от 05.12.2017. С подробной информацией о внедрении методологии ISO20022 можно ознакомиться на сайте НБ РБ <a href="https://www.nbrb.by/payment/iso20022">https://www.nbrb.by/payment/iso20022</a>.

В связи с переходом на стандарты ISO20022 в системе «Клиент-банк» были выполнены доработки, которые в т.ч. вносят изменения в порядок оформления платежных и иных документов. Доработки выполнены с учетом требований на обязательность, доступность, формат заполнения реквизитов, наполнены справочниками для выбора стандартизированных значений, что поможет Вам правильно оформить документ.

Обращаем внимания, что при использовании функции создания документов из шаблона или копии документа, созданных до 01.08.2022, необходимо дозаполнить новые обязательные поля и при необходимости обновить шаблон.

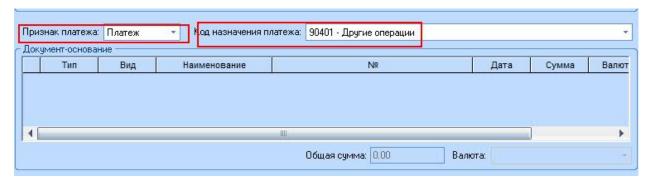
При возникновении вопросов при получении обновления, просим обращаться в службу технической поддержки по телефонам +375 17 219 84 40.

Дополнительно предоставляем детальную информацию об изменениях в порядок оформления документов в системе «Клиент-банк».

## 1) Запрос 9\_Рублевая платежка и 62\_Платежное поручение с конверсией (продажей).

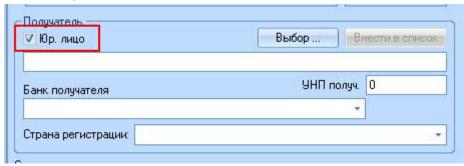
Форма дополнена следующими реквизитами:

- полем «Код назначения платежа» с привязанным справочником значений. Поле обязательно для заполнения. Код заполняется исходя из сути совершаемой операции;
- полем «Признак платежа» с выпадающим справочником из двух значений: Платеж либо Возврат. Поле обязательно для заполнения. Под возвратом денежных средств понимается возврат бенефициаром плательщику ранее зачисленных (выплаченных) бенефициару денежных средств (за исключением случаев возврата (погашения) финансовых активов или обязательств);

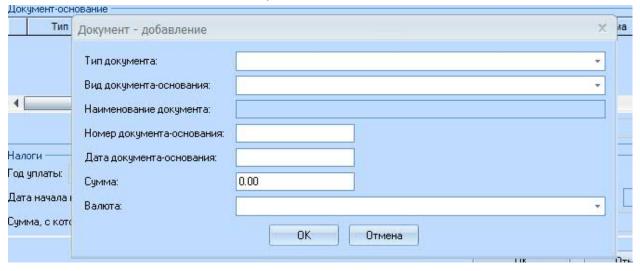


- признаком участника финансовой операции (юридическое лицо, физическое лицо).

По платежам в бюджет (в т.ч. созданным через шаблон или копию), тип получателя всегда должен быть «Юридическое лицо» (должен быть заполнен чек-бокс).

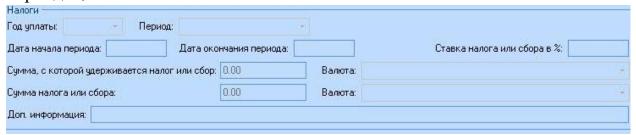


- вкладкой «Документ-основание», которая может быть заполнена максимально пятью значениями;

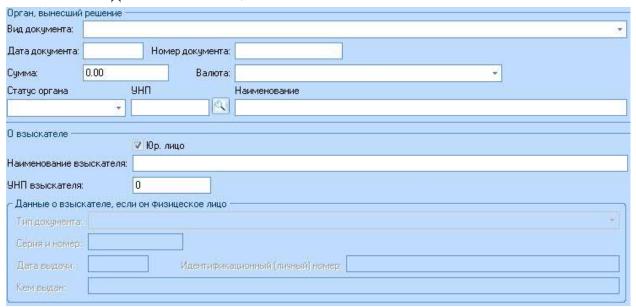


- блоком «Налоги» для заполнения информации при уплате платежей в бюджет. Если заполнено поле «Код периода уплаты», то обязательно к заполнению поле «Год уплаты налога». Если заполнено поле «Дата начала периода», то обязательным для заполнения становится поле «Дата окончания

#### периода»;



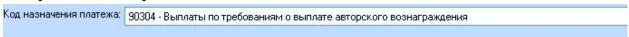
- полем «Орган, вынесший решение» с выбором вида документа из справочника и блоками «О взыскателе», «Сведенья об исполнительном документе». Все поля становятся обязательными для заполнения, если начато заполнение одного из блоков.



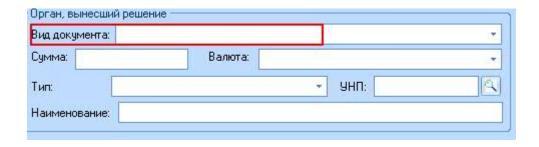
# 2) Запрос 29\_Платежное требование без акцепта (к текущим счетам, к специальным счетам, к счету нерезидента).

Форма дополнена следующими реквизитами:

- полем «Код назначения платежа» с привязанным справочником значений. Поле обязательно для заполнения. Код заполняется исходя из сути совершаемой операции;



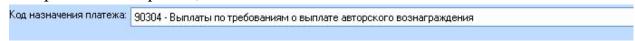
- признаком участника финансовой операции (юридическое лицо, физическое лицо);
- полем «Вид документа» вкладка «Взыскатель» с привязанным справочником значений;



### 3) Запрос 29\_Платежное требование с акцептом.

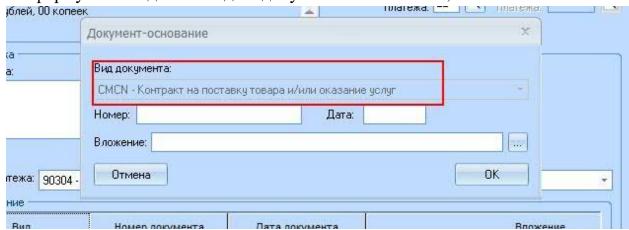
Форма дополнена следующими реквизитами:

- полем «Код назначения платежа» с привязанным справочником значений. Поле обязательно для заполнения. Код заполняется исходя из сути совершаемой операции;

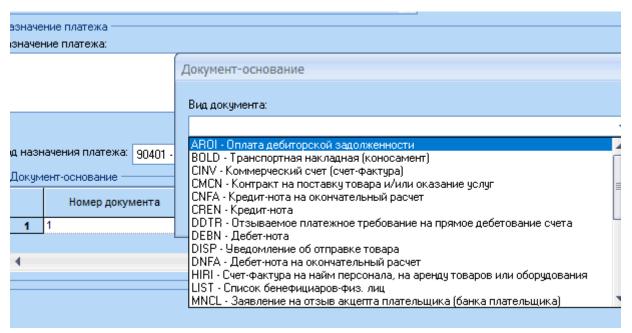


- -полем «Признак платежа» с привязанным справочником из двух значений: Платеж /Возврат. Является обязательным для заполнения;
- признаком участника финансовой операции (юридическое лицо, физическое лицо);
- блоком «Документ-основание». Обязательный для заполнения. Поле «Вид документа» с выбором значения из справочника. Первая запись в таблице по умолчанию будет заполнено значением СМСN Контракт на поставку товара и/или оказание услуг, без возможности выбора другого значения. Указанное значение является документом для акцепта при оплате платежного требования в банке-плательщика.

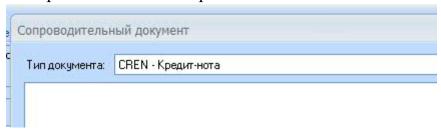
На форму можно добавить до 5 документов-оснований;



- добавлена возможность к платежному требованию прикрепить вложенные файлы документов-оснований, которые будут переданы плательщику вместе с расчетным документом. Допустимый формат вложений PDF, XML, Spreadsheet, Word, XSLT. Общий объем всех вложенных файлов не более 10 Мб.



- полем «Тип документа» во вкладке «Сопроводительный документ» с выбором значения из справочника.

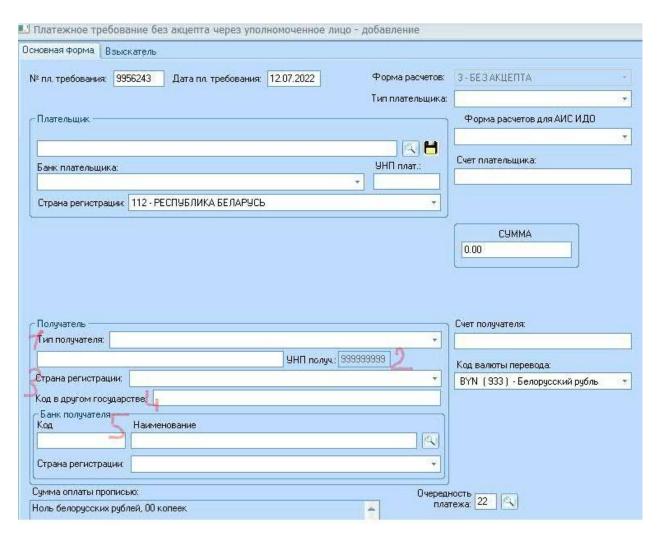


# 4) Запрос 229\_Платежное требование без акцепта через уполномоченное лицо (к текущим счетам, к специальным счетам, к счету нерезидента).

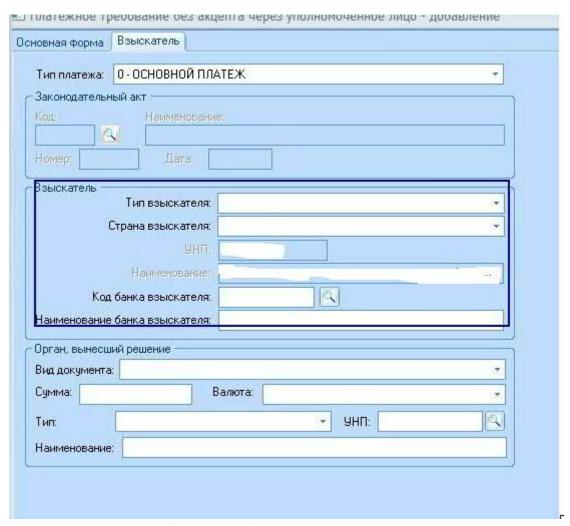
Данный тип запроса позволяет выставить платежное требование через уполномоченное лицо нерезидента, не имеющего счетов в банках, на списание денежных средств в бесспорном порядке в пользу нерезидента. Добавлено поле «Тип бенефициара1» путем выбора из справочника и обязательно к заполнению. Поле «УНП получателя2» по умолчанию заполнено значением «99999999» без возможности корректировки.

Обязательное для заполнения поле «Страна регистрации бенефициара3» из справочника. Добавлено необязательное для заполнения поле «Код в другом государстве4».

Поле «Банк получателя5» обязательное для заполнения, путем выбора из справочника банков мира.



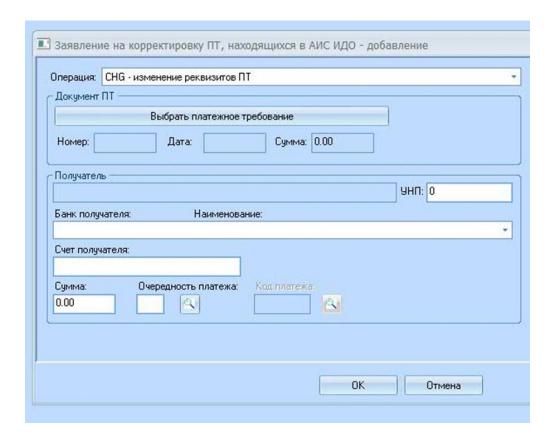
Поле «Наименование уполномоченного лица» заполняется в блоке «Взыскатель». Данное поле по умолчанию заполнено наименованием клиента, которому принадлежит СДБО.



Остальные поля и блоки информации выставляемое через уполномоченное лицо, заполняются аналогично для ПТ без акцепта.

## 5) Запрос 410\_Заявление на корректировку ПТ, находящихся в АИС ИДО

Запрос оформляется путем выбора из списка ранее направленного в АИС ИДО платежного требования без акцепта. Для изменения доступны реквизиты: УНП получателя, Счет получателя, Банк получателя, Очередность платежа и Сумма.



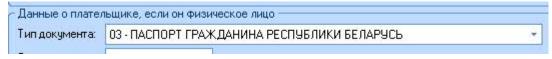
## 6) Запрос 412\_Запрос информации в АИС ИДО

В блок «Плательщик» будут добавлены новые поля:

- Страна резидентства плательщика. Заполнение путем выбора значения из справочника;

Страна резидентства: 112 - РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

- Блок данных «Данные о плательщике, если он физическое лицо» поле «Тип документа»;



- Серия и номер документа, идентификационный номер, орган, выдавший документ, дата выдачи документа. Блок обязателен к заполнению, если плательщик физическое лицо.



7) Так же в системе реализован новый тип запроса 413\_Заявление на отзыв документа из АИС ИДО, выставленного из другого банка.

Запрос включает в себя два подтипа: Заявление на отзыв платежного поручения из АИС ИДО, выставленного из другого банка и Заявление на отзыв платежного требования из АИС ИДО, выставленного из другого банка.

Просим учесть данную информацию при оформлении документов.

При возникновении вопросов о порядке оформления документов в системе «Клиент-банк» просим обращаться к сотруднику банка по месту обслуживания, к своему клиент-менеджеру или по номеру +375 29 181 00 00.

С уважением, Ваш МТБанк