

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол заседания Правления
ЗАО «МТБанк»
07.06.2017 № 61

Новая редакция утверждена:
Протокол заседания Правления
ЗАО «МТБанк» от 27.07.2021 № 91

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

договора об обслуживании посредством системы дистанционного банковского обслуживания

Статья 1. Термины и аббревиатура

1. Аутентификация – проверка принадлежности Клиенту предъявленного им Идентификатора (Логина) посредством запроса у него одного или нескольких видов аутентификационных факторов.

2. Авторизация – предоставление Клиенту прав на выполнение определенных Банком действий в СДБО Банка; а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих условий.

3. Аутентификационные факторы – данные в виде информации, уникальных признаков, используемые для подтверждения предъявленного Клиентом идентификатора (Логина). К аутентификационным факторам относятся пароль, графический пароль, пин-код, смс-код, секретный вопрос, ключевое слово, уникальное сочетание данных и т.д.

4. СМС – код - аутентификационный фактор, состоящий из последовательности случайных символов, используемый однократно для осуществления многофакторной аутентификации, направляется Клиенту на номер мобильного телефона, зарегистрированный в Банке, для подтверждения определенных Банком операций и действий.

5. Банк – ЗАО «МТБанк».

6. Дистанционное банковское обслуживание – совокупность технологий предоставления банковских услуг и осуществления банковских операций с использованием программных, технических средств и телекоммуникационных систем, обеспечивающих взаимодействие Банка и Клиента, в том числе передачу между Банком и Клиентом электронных документов.

7. Система дистанционного банковского обслуживания (далее - СДБО) – система «Клиент-банк» или «Интернет-банк», предназначенная для оказания банковских услуг и осуществления банковских операций с использованием программных, технических средств и телекоммуникационных систем, обеспечивающих удаленное взаимодействие Банка и Клиента. Система

«Интернет-банк» может состоять из web-версии и мобильной версии (далее – Мобильный банк). Мобильный банк является неотъемлемой частью системы «Интернет-банк». Мобильная версия системы «Интернет-банк» и её последующие обновления предоставляются Клиенту через официальные интернет-магазины Google play и App Store в сети Интернет на условиях, определенных Банком. Клиент самостоятельно скачивает и устанавливает указанное приложение на мобильное устройство, а также обеспечивает своевременную установку последующих обновлений. Настройка параметров осуществляется в системе «Интернет-банк».

8. Договор об обслуживании посредством системы дистанционного банковского обслуживания (далее - Договор) – договор, заключаемый между Банком и Клиентом, по которому банк обязуется за плату оказывать Клиенту услуги по дистанционному банковскому обслуживанию путем предоставления доступа к системе «Клиент-банк» или «Интернет-банк».

9. Документы в электронном виде - сообщения, электронные сообщения (SMS-сообщение, USSD-запрос, сообщение, переданное посредством телекоммуникационных каналов связи, файлы и записи в базах данных), информация, программный код, сформированные, подписанные (подтвержденные) и переданные (принятые) с помощью программных средств без использования электронной цифровой подписи, а также содержащие данные, необходимые для осуществления банковских и финансовых операций.

10. Идентификация - комплекс мероприятий по установлению данных о клиентах, их представителях, определенных Законом о предотвращении легализации доходов и Национальным банком, а также подтверждению достоверности этих данных.

11. Интернет-сайт Банка - сайт Банка в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу www.mtbank.by.

12. Клиент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, нотариус, осуществляющий нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвокат, осуществляющие адвокатскую деятельность индивидуально.

13. Ключ доступа (ПИН-код) - созданная Клиентом комбинация из 6 (шести) цифр, заменяющая Логин и Пароль при втором и последующих входах в мобильное приложение «MTBusiness» на устройстве Клиента.

14. Ключи ЭЦП – личный ключ и соответствующий ему открытый ключ.

15. Компрометация – наличие у Банка или Клиента оснований полагать, что посторонние лица получили или могли получить доступ к средствам доступа (в том числе в результате их утраты, хищения).

16. Копия электронного документа и/или документа в электронном виде – форма внешнего представления электронного документа и/или документа в электронном виде на бумажном носителе.

17. Карточка открытого ключа ЭЦП (далее – КОК) – документ на бумажном носителе, содержащий значение открытого ключа и информацию, подтверждающую его принадлежность владельцу открытого ключа.

18. Личный ключ ЭЦП – последовательность символов, принадлежащая определенным организации или физическому лицу и используемая при выработке электронной цифровой подписи.

19. Логин – уникальная последовательность символов, присваиваемая Клиенту Банком и позволяющая Банку осуществлять аутентификацию Клиента.

20. НКИ - носитель ключевой информации, специализированный съемный перезаписываемый носитель информации, предназначенный для хранения личных ключей и паролей к ним.

21. Открытый ключ ЭЦП – последовательность символов, соответствующая определенному личному ключу, и применяемая при проверке электронной цифровой подписи.

22. Отказ от заключения договора – решение Банка о неподключении Клиента к СДБО.

23. Отказ от исполнения договора в одностороннем порядке – решение Банка об отказе Клиенту оказания услуг посредством СДБО и расторжение договора.

24. Пароль – последовательность символов, используемая для Аутентификации Клиента в СДБО.

25. Средства криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) - программные, программно-аппаратные (программно-технические) и технические (аппаратные) средства защиты информации, реализующие одну или несколько криптографических операций (шифрование, выработка и проверка ЭЦП, хэширование, имитозащита, криптографические протоколы), включая средства управления криптографическими ключами. Банк использует СКЗИ компании ЗАО «Авест».

26. СКЗИ «Авест» - сертифицированное программное обеспечение, состоящее из «Криптопровайдер AvCSP», «Персональный менеджер сертификатов АВЕСТ» (AvPCM (AVEST Personal Certificate Manager))» и НКИ.

27. Приостановление – временное ограничение Банком возможности использования Клиентом СДБО.

28. Прекращение – отказ Банка от дальнейшего предоставления Клиенту услуг с использованием СДБО, влекущий расторжение договора.

29. Рабочее место Клиента – находящийся во владении Клиента компьютер, ноутбук или иное аналогичное устройство, с которого Клиент осуществляет доступ к СДБО.

30. Расторжение договора – прекращение действия договора по инициативе одной из сторон.

31. Сертификат открытого ключа ЭЦП – электронный документ, изданный Банком или республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь и содержащий информацию, подтверждающую принадлежность указанного в нем открытого ключа определенным организациям или физическому лицу.

32. Сервер системы – почтовый сервер банка, с которым взаимодействует рабочее место Клиента при передаче документов в Банк и приеме документов из банка посредством СДБО.

33. Счет – банковский счет (в том числе счет по учету вклада), открытый Банком Клиенту, счет по учету обязательств Клиента перед Банком, а также счета по учету начисленных процентных доходов/расходов.

34. Удостоверяющий центр - поставщик услуг издания, распространения, хранения сертификатов открытых ключей ЭЦП (далее - сертификат) и списков отозванных сертификатов, предоставления информации о действительности сертификатов, их отзыва.

35. Услуга «Мобильный банк» - предоставление Клиенту возможности удаленного банковского обслуживания с использованием мобильного приложения, загруженного из официального магазина, соответствующего операционной системе мобильного устройства (AppStore для iOS либо Google Play для Android).

36. Электронная цифровая подпись (далее - ЭЦП) – последовательность символов, являющаяся реквизитом электронного документа и предназначенная для подтверждения его целостности и подлинности.

37. Электронный запрос – запрос пользователя в меню СДБО с целью получения определенной информации.

38. Электронный документ – документ в электронном виде с реквизитами, позволяющими установить его целостность и подлинность, которые подтверждаются путем применения сертифицированных средств электронной цифровой подписи с использованием при проверке электронной цифровой подписи открытых ключей организации или физического лица (лиц), подписавших этот электронный документ.

Статья 2. Условия применения, полномочия

39. Настоящие Общие условия договора об обслуживании посредством системы дистанционного банковского обслуживания (далее – Общие условия) являются неотъемлемой частью Договора, заключаемого между Сторонами, и размещаются на Интернет - сайте Банка.

Каждый Договор считается заключенным с даты принятия к исполнению Банком полученного от Клиента заявления на подключение системы дистанционного банковского обслуживания юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей (далее – Заявление на подключение), бланк которого размещен на Интернет-сайте Банка. Заявление на подключение должно быть подписано руководителем Клиента или представителем Клиента, уполномоченным на заключение договора об обслуживании посредством СДБО на основании доверенности или иного документа, предусмотренного законодательством, и предоставляется в Банк в двух экземплярах. Второй экземпляр Заявления на подключение после проставления в установленном порядке соответствующих отметок и подписей возвращается Клиенту.

Для услуги Мобильный Банк основанием на подключение данной услуги является регистрация Клиента в СДБО «Интернет-банк/Мобильный Банк» по адресу в сети Интернет <https://ib.mtbank.by/>, скачивание (загрузка) мобильного приложения «MTBusiness» на мобильное устройство в соответствующей операционной системе (iOS либо Android) и факт первого входа Клиента в мобильное приложение «MTBusiness» с использованием Логина и Пароля.

Права на использование ЭЦП и/или совершение операций в СДБО предоставляются руководителю Клиента либо иному уполномоченному лицу Клиента, получившему ЭЦП, который имеет право распоряжаться денежными средствами на банковских и (или) иных счетах, открытых Клиенту в Банке. Ответственность за сохранность ключа ЭЦП, СМС-кода несет Клиент.

Датой принятия к исполнению Заявления на подключение является день проставления Банком на заявлении соответствующей отметки. Банк имеет право отказать Клиенту в подключении к СДБО.

40. Заявление на подключение и настоящие Общие условия в совокупности составляют условия Договора.

41. Индивидуальные условия Договора, отличные от Общих условий, регулируются соглашением сторон, в том числе на основании заключенных дополнительных соглашений к соответствующему Договору.

42. Предметом Договора (настоящих Общих условий) является предоставление Клиенту комплекса услуг по расчетному и иному обслуживанию посредством СДБО. Банк предоставляет Клиенту доступ к СДБО в обусловленное Договором время и оказывает услуги по обслуживанию открытого(открытых) в Банке счета(счетов) с использованием электронного документа.

43. При этом Банк предоставляет Клиенту простое неисключительное право на использование СКЗИ «Авест» для совершения банковских платежей и использования ЭЦП для их подписания. Специальные вопросы установки, сопровождения, технического обслуживания, работоспособности и другие вопросы поставки СКЗИ «Авест», не относящиеся к сфере прав на объекты интеллектуальной собственности, не являются предметом настоящих Общих условий и регулируются иными договорами.

44. Расчетное обслуживание с использованием электронного документа и/или документа в электронном виде заключается в ведении счета Клиента на

основании договора текущего (расчетного) банковского счета и (или) других договоров банковского счета, заключенных с Клиентом с учетом особенностей, предусмотренных настоящими Общими условиями.

Статья 3. Подключение и использование системы дистанционного банковского обслуживания

45. Подключение к СДБО выполняется работниками Банка или третьими лицами (установщиками), осуществляющими деятельность в сфере информационных технологий, привлекаемыми Банком по гражданско-правовому договору. Клиент дает свое согласие на предоставление Банком таким третьим лицам информации о Клиенте, его счетах и операциях, необходимой для подключения к СДБО.

В качестве третьих лиц Банк по гражданско-правовому договору может привлечь организации, оказывающие аутсорсинговые услуги, список которых размещен на сайте Банка.

46. Подключение к СДБО выполняется в течение трех рабочих дней, следующих за днём принятия к исполнению от Клиента Заявления на подключение.

47. Подключение к СДБО осуществляется путем инсталляции программного обеспечения на технические средства Клиента.

48. При подключении к СДБО уполномоченные специалисты от Банка или третьего лица (установщики) проводят инструктаж уполномоченных специалистов Клиента о порядке работы системы.

49. Для подключения к СДБО Клиент обязан предоставить работоспособный компьютер с техническими требованиями, размещенными на Интернет-сайте Банка.

50. Фактом выполнения работ и оказание услуг по подключению, установке СДБО на стороне Клиента является принятие Банком к исполнению Заявления на подключение.

51. Клиент обязан обеспечить изучение и исполнение полномочными представителями Клиента требований руководства пользователя СДБО, указаний работников Банка и работников сторонних организаций.

52. Клиент имеет право перейти с одной СДБО на другую. При этом оформляется Заявление на смену СДБО. Допускается предоставление посредством СДБО Заявления на смену СДБО или копии указанного Заявления, оформленного в установленном порядке (здесь и далее по тексту под установленным порядком понимается оформление заявления в соответствии с Приложением (при наличии утвержденной формы) либо в произвольном виде, подписанного руководителем Клиента или представителем Клиента, уполномоченным на основании доверенности или иных документов, предусмотренных законодательством).

53. В случае изменения контактного номера телефона (мобильного) для осуществления аутентификации с использованием СМС-кода, Клиент обязан предоставить в Банк заполненное Заявление на подключение/отключение или изменение номера телефона в рамках многофакторной аутентификации посредством СМС кода. Допускается предоставление посредством СДБО Заявления на подключение/отключение или изменение номера телефона в рамках многофакторной аутентификации посредством СМС кода или копии указанного Заявления, оформленного в установленном порядке.

54. В случае, если у Клиента изменился адрес электронной почты (для рассылки информации в его адрес), Клиент обязан оформить Заявление на изменение адреса электронной почты. Допускается предоставление посредством СДБО Заявления на изменение адреса электронной или копии указанного Заявления, оформленного в установленном порядке.

55. Клиент имеет право отказаться от использования ЭЦП (без прекращения работы посредством СДБО), при этом Клиент предоставляет в Банк заявление произвольной формы на отзыв сертификата открытого ключа ЭЦП и возвращает в Банк НКИ, выданный Банком. Допускается предоставление посредством СДБО Заявления на отзыв сертификата открытого ключа ЭЦП или копии указанного Заявления, оформленного в установленном порядке.

В случае необходимости расторжения договора и прекращения работы посредством СДБО Клиентом оформляется Заявление на отключение. При этом Клиент возвращает в Банк НКИ, выданный Банком. Допускается указание информации об отключении от СДБО и возврате НКИ в заявлении на закрытие счета.

56. Порядок подключения, использования, отключения услуги «Мобильный банк» описано в Статье 11 настоящих Общих условий. Условия приостановления, прекращения, возобновления предоставления услуги дистанционного банковского обслуживания, ответственность сторон, размер и порядок оплаты услуг Банка, прочие условия, описанные в Статьях 6-10 настоящих Общих условий, применимы для услуги «Мобильный банкинг».

Статья 4. Идентификация и аутентификация Клиента, права и обязанности сторон

57. Банк осуществляет идентификацию и аутентификацию Клиента.

57.1. Банк осуществляет идентификацию клиента при его обращении в Банк.

57.2. Осуществление операций посредством СДБО, обмен электронными документами и документами в электронном виде осуществляется после аутентификации Клиента в СДБО. Электронные документы подписываются с использованием ЭЦП. Документы в электронном виде формируются и подписываются (подтверждаются) посредством СДБО без использования ЭЦП.

57.3. Банк осуществляет аутентификацию Клиента с использованием логина и пароля. В случаях, установленных законодательством, для целей осуществления многофакторной аутентификации Клиента дополнительно используется СМС-код.

58. Банк принимает сертификаты открытых ключей ЭЦП, изданных удостоверяющим центром Банка или республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь (далее – ГосСУОК). При заполнении Заявления на подключение Клиент самостоятельно определяет какой вид ЭЦП будет использовать при работе в СДБО. Клиент может использовать сертификат открытого ключа ЭЦП только одного удостоверяющего центра (одновременное использование сертификатов, изданных удостоверяющим центром Банка и ГосСУОК, не допускается).

При использовании Клиентом СМС-кода в Заявлении на подключение Клиент указывает номер телефона, на который будут отправляться СМС-коды для последующей аутентификации Клиента и подтверждения целостности и подлинности передаваемых в Банк документов посредством СДБО.

Ответственность за достоверность информации, указанной Клиентом в Заявлении на подключение, несет Клиент.

59. При использовании Клиентом сертификата открытого ключа ЭЦП, изданного Банком, Банк предоставляет Клиенту простое неисключительное право на использование СКЗИ «Авест» для совершения банковских платежей и использования при их совершении ЭЦП.

Правообладателем исключительных имущественных прав на СКЗИ «Авест» является ЗАО «Авест». Право на использование СКЗИ «Авест» предоставляется Клиенту во временное пользование, исходя из срока действия Договора без взимания отдельной платы. Клиенту предоставляется 1 экземпляр СКЗИ «Авест» без права делать копии и передачи третьим лицам.

Клиент обязан принимать все меры для предотвращения неавторизованного использования СКЗИ «Авест», не допускать к работе с СКЗИ «Авест» посторонних лиц, не обладающих, полномочиями, предоставленными Банком или Правообладателем.

60. При выборе Клиентом сертификата открытого ключа ЭЦП, изданного Банком:

60.1 Во время установки (подключения) СДБО, Клиент с помощью СКЗИ «Авест» в присутствии уполномоченного работника Банка, аутсорсинговой организации осуществляет процедуру генерации ключей ЭЦП, и формирует запрос на сертификат, который передается в Банк для издания сертификата открытого ключа, подписывает и передает в Банк КОК, оформленную в установленном порядке.

Личный ключ ЭЦП записывается на НКИ, предоставляемый Банком, и передается Клиенту.

В случае утери Клиентом НКИ, ранее выданного Банком, компрометации или подозрения на компрометации ключа ЭЦП, Клиент обязан обратиться в Банк для аннулирования действующего сертификата открытого ключа ЭЦП. В случае утери НКИ - уплатить Банку штраф в размере 5 базовых величин. Утеря НКИ оформляется актом, который подписывается обеими сторонами и является основанием для списания Банком суммы штрафа. В случае отсутствия денежных средств на текущем (расчетном) счете Клиента, возможна уплата штрафа путем внесения Клиентом наличных денежных средств в кассу Банка, либо перечисления денежных средств со счета Клиента, открытого в другом банке.

Клиент хранит в тайне личный ключ ЭЦП; обеспечивает защиту личного ключа от уничтожения или модификации (изменения); осуществляет контроль за сроком действия открытого ключа, указанным в сертификате открытого ключа ЭЦП и КОК; обеспечивает сохранность и защиту от несанкционированного доступа НКИ и пароля к нему, не использует личный ключ ЭЦП, если соответствующий ему открытый ключ ЭЦП отозван или срок действия открытого ключа ЭЦП истек; отзывает открытый ключ ЭЦП в случае нарушения тайны соответствующего ему личного ключа.

60.2 В случае изменения наименования Клиента (в том числе организационно-правовой формы), УНП, ФИО и должности лиц, уполномоченных на использование личного ключа ЭЦП, Клиент обязан отозвать открытый ключ ЭЦП.

Отзыв Клиентом открытого ключа ЭЦП осуществляется путем представления в Банк по месту обслуживания письменного заявления произвольной формы об отзыве сертификата открытого ключа ЭЦП, подписанного руководителем Клиента или представителем Клиента, уполномоченным на основании доверенности или иных документов, предусмотренных законодательством. Открытый ключ ЭЦП считается отозванным с момента обработки Банком заявления Клиента об отзыве сертификата открытого ключа ЭЦП.

Допускается предоставление посредством СДБО Заявления на отзыв сертификата открытого ключа ЭЦП или копии указанного Заявления, оформленного в установленном порядке.

Перевыпуск, продление сертификата открытого ключа ЭЦП Клиент может производить только после внесения вышеуказанных изменений на стороне Банка.

Ранее предоставленные Клиентом данные по Клиенту действительны до их замены/изменения.

Клиент несет все риски осуществления Банком операций посредством СДБО в случае подписания документов, переданных по СДБО, лицами, утратившими свои полномочия на использование личного ключа ЭЦП.

60.3 Аннулирование сертификата открытого ключа ЭЦП осуществляется Банком на основании законодательства Республики Беларусь, в следующих случаях:

- по заявлению Клиента;
- по истечении срока его действия;
- если Банку каким-либо образом стало известно о компрометации ключей Клиента;
- в иных случаях.

60.4 Отзыв сертификата открытого ключа ЭЦП осуществляется Банком в соответствии с законодательством Республики Беларусь в следующих случаях:

- по обращению Клиента в Банк;
- на основании указания должностных лиц или органов, имеющих такое право в силу закона или договора.

60.5 В случае отзыва открытого ключа ЭЦП, аннулирования сертификата открытого ключа ЭЦП Клиент обязан заново сгенерировать (выработать) личный и открытый ключ ЭЦП и запрос на сертификат, который передается в Банк для издания нового сертификата открытого ключа, передать в Банк КОК, оформленную в установленном порядке.

60.6 В случае окончания срока действия сертификата открытого ключа ЭЦП Клиент обязан заблаговременно обратиться в Банк для продления сертификата. Ответственность за достоверность данных, предоставляемых Клиентом в электронном виде, несет Клиент. Ранее предоставленные Клиентом данные по Клиенту действительны до их замены/изменения.

60.7 Настоящие Общие условия не предоставляют Клиенту права:

- передавать экземпляр СКЗИ «Авест» третьим лицам;
- разрешать третьим лицам использовать СКЗИ «Авест»;
- предпринимать какие-либо попытки самостоятельного получения исходных текстов СКЗИ «Авест» или алгоритмов его работы, в том числе путем реассемблирования, декомпилирования или реинжиниринга.

Клиенту не принадлежат никакие другие права по использованию СКЗИ «Авест», права собственности или другие вспомогательные права на него за исключением тех прав, которые явно описаны в настоящих Общих условиях.

Банк гарантирует наличие у него неисключительных имущественных прав на передаваемый по настоящим Общим условиям СКЗИ «Авест» и соответствие версии СКЗИ Авест требованиям ТНПА Республики Беларусь, которое подтверждено сертификатами и экспертными заключениями Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь.

В случае нарушения Клиентом условий использования СКЗИ «Авест», Банк и Правообладатель не несут ответственности за последствия (ущерб,

убытки, хищения и пр.), которые могут возникнуть у Клиента в результате нарушения последним настоящих Общих условий.

В случае нарушения Клиентом условий использования СКЗИ «Авест», предусмотренных настоящими Общими условиями, Клиент возмещает Банку причиненные в связи с этим убытки, в том числе, связанные с уплатой Банком Правообладателю санкции в соответствии с законодательством.

Банк вправе осуществлять контроль использования Клиентом предоставленных ему прав на использование СКЗИ «Авест».

61. При выборе Клиентом сертификата открытого ключа проверки ЭЦП, изданного удостоверяющим центром ГосСУОК:

61.1 Клиент самостоятельно получает в ГосСУОК сертификат открытого ключа ЭЦП, изданного удостоверяющим центром ГосСУОК.

61.2 Для подключения к СДБО Клиент предоставляет в Банк Заявление на подключение. В Заявлении на подключение Клиент указывает реквизиты лица – представителя владельца ЭЦП, уполномоченного на выработку и получение личного ключа.

61.3 Во время установки СДБО Клиент передает в Банк сертификат открытого ключа ЭЦП, изданного в ГосСУОК (посредством СДБО, на внешних носителях информации, по электронной почте.

61.4 В случае замены сертификата открытого ключа ЭЦП удостоверяющего центра ГосСУОК Клиент обязан передать в Банк новый сертификат открытого ключа ЭЦП ГосСУОК.

62. Клиент обязан:

62.1 своевременно оплачивать услуги СДБО согласно Перечню вознаграждений;

62.2 обеспечить реализацию Банком права на полную или частичную передачу Банком отдельных функций, их частей, бизнес-процессов, видов деятельности, составляющих их работы, услуги, для выполнения сторонней организацией либо лицом, осуществляющим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, которые выступают в качестве исполнителя услуг и осуществляют управление процессом реализации функции в рамках своей деятельности (далее - аутсорсинговая организация) путем предоставления согласия Банку на передачу аутсорсинговой организации информации о Клиенте и условиях Договора, выполнении обязательств по нему (в том числе информации, составляющей банковскую тайну, относящейся к персональным данным представителей Клиента и его должностных лиц), либо на предоставление доступа к данной информации.

62.3 При работе в СДБО с СМС-кодом предоставлять новый список номеров телефонов для отправки электронных сообщений при их изменении, дополнении. Ранее предоставленные Клиентом данные по Клиенту действительны до их замены/изменения

62.4 Своевременно информировать Банк в случае изменения сведений, влияющих на содержание сертификата открытого ключа ЭЦП; своевременно инициировать процедуру отзыва утратившего силу сертификата открытого ключа ЭЦП и выпуска нового (при необходимости).

62.5 В целях снижения риска несанкционированного доступа к СДБО, поддержания ее в работоспособном состоянии:

- строго соблюдать правила эксплуатации СДБО, изложенные в руководстве пользователя, передаваемом Клиенту, выполнять оперативные указания уполномоченного специалиста Банка;

- использовать антивирусное программное обеспечение с актуально обновляемыми базами данных сигнатур вирусов;

- осуществлять работу в сети Интернет только через защищенные сети провайдера Клиента или через защищенные Wi-Fi точки доступа. Следует избегать использование публичных (открытых) точек Wi-Fi доступа;

- устанавливать только лицензионное программное обеспечение, во избежание попадания на компьютер специальных "шпионских" программ;

- не вносить никаких изменений в технические и программные средства СДБО;

- использовать лицензионные СКЗИ «Авест»;

- не передавать программное обеспечение третьим лицам;

- присоединять НКИ к компьютеру непосредственно перед началом работы с СДБО, а по окончании работы извлекать его из компьютера. Хранить данный носитель в недоступном для посторонних лиц месте (например, сейф, запираемый ящик и т.д.);

- при подозрении, что логин и пароль Клиента скомпрометированы, необходимо как можно быстрее сменить пароль;

- отключить функцию "автоматическое выполнение" для подсоединяемых к компьютеру внешних носителей информации (например, флеш-карт, компакт-дисков), поскольку имеются вредоносные программы, распространяемые именно этим способом;

- относиться с осторожностью к получаемым (в особенности исполняемым) файлам. Не сохранять и не устанавливать файлы, полученные из ненадежных источников (например, скачанные с неизвестных сайтов Интернет, присланные по электронной почте, полученные в телеконференциях). В случае необходимости загрузки файла провести до его запуска проверку на содержание вирусов и программных закладок;

- обеспечить сохранность в тайне от посторонних лиц информации о ключах шифрования для электронных подписей, системе паролей Банка и методах уведомления Банка об ошибках Клиента;

- не передавать пароли доступа к компьютеру лицам, не уполномоченным для работы с СДБО, а также не хранить пароли в общедоступном месте;

- исключить несанкционированный доступ к ключевым документам и/или СДБО, применять пароли устойчивые ко взлому;
- немедленно сообщать Банку обо всех случаях, свидетельствующих о попытках посторонних лиц получить доступ к СДБО с целью совершения несанкционированной передачи средств. При подтверждении этих фактов или подозрении на это Клиент обязан немедленно отозвать открытый ключ ЭЦП;
- немедленно по телефону сообщать Банку об ошибочном отправлении электронных платежей;
- никогда не использовать возможности программ, предлагающих хранение и автоматическую подстановку паролей (например, в браузере);
- не допускать появления в компьютерах, на которых установлена СДБО вредоносного программного обеспечения, направленного на ее разрушение;
- никогда не высылать секретный ключ ЭЦП, логин, пароль, ключ доступа, СМС-код и другие конфиденциальные данные по электронной почте, в том числе на электронные адреса Банка.
- при возникновении любых подозрений на компрометацию ключа ЭЦП, кражу НКИ, незамедлительно сообщать в Банк;
- в случае обнаружения вредоносного программного обеспечения на компьютере, с которого осуществляется работа с СДБО, после его удаления незамедлительно сменить пароль в СДБО;
- при обнаружении подозрительных действий, признаков подозрительных действий, совершенных от имени Клиента в СДБО, незамедлительно сменить пароль, сообщить об инциденте в Банк и произвести регенерацию личного и открытого ключей ЭЦП;
- в случае прекращения (расторжения) Договора незамедлительно удалить со всех компьютеров и иных технических устройств Клиента СКЗИ «Авест», право на использование которого (простая, неисключительная лицензия) было предоставлено Банком Клиенту на основании настоящих Общих условий.

63. Клиент имеет право:

- 63.1 использовать по своему выбору виды СДБО, установленные настоящими Общими условиями;
- 63.2 совершать операции, осуществлять иные действия с использованием СДБО в соответствии с настоящими Общими условиями, законодательством Республики Беларусь;
- 63.3 отказаться от использования услуг, предоставляемых Банком посредством СДБО в одностороннем порядке при отсутствии неисполненных денежных и иных обязательств перед Банком в соответствии с настоящими Общими условиями;
- 63.4 осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и настоящими Общими условиями.

64. Банк обязан:

64.1 при отрицательном результате идентификации подписей Клиента на электронном документе либо истечении срока действия открытого ключа не производить соответствующей расчетной операции;

64.2 при отрицательном результате проверки аутентификационного фактора в виде СМС-кода к документу в электронном виде не производить соответствующей расчетной операции;

64.3 подтверждать факт принятия Банком электронных документов и документов в электронном виде (расчетных документов, заявлений на акцепт и других документов) путем формирования Клиенту служебного электронного сообщения (квитовка).

64.4 прекратить проведение платежей по документам, полученным от Клиента по СДБО в случае нарушения Клиентом требований законодательных актов Республики Беларусь, регулирующих обслуживание по системе удаленного доступа.

65. Банк имеет право:

65.1 в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Клиентом обязанности, предусмотренной п. 62.2 настоящих Общих условий, по обеспечению реализации Банком права на полную или частичную передачу Банком отдельных функций, их частей, бизнес-процессов, видов деятельности, составляющих их работы, услуги, для выполнения аутсорсинговой организацией.

65.2 Для целей исполнения (обеспечения исполнения) своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банк имеет право на полную или частичную передачу Банком отдельных функций, их частей, бизнес-процессов, видов деятельности, составляющих их работы, услуги (далее - функции), для выполнения аутсорсинговой организацией.

Статья 5. Особенности расчетного обслуживания с использованием электронного документа и/или документа в электронном виде

66. Через СДБО передаются электронные документы и/или документа в электронном виде, которые приравниваются к документам на бумажных носителях и имеют одинаковую с ними юридическую силу. Клиенты и Банк по СДБО могут обмениваться текстовыми файлами.

67. Банк обеспечивает прием от Клиентов электронных документов и/или документа в электронном виде с 8:00 до 21:00 в рабочие дни с использованием программно-технического комплекса СДБО.

68. Перечень документов, передаваемых Клиентом Банку посредством СДБО (далее – Перечень), определяется Банком. С этой целью Банк осуществляет ознакомление Клиента с указанным Перечнем, как через Интернет-сайт Банка, так и через саму СДБО, или иными способами,

позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка. Моментом ознакомления Клиента с Перечнем считается момент предоставления в Банк Заявления на подключение.

Документы, передаваемые Клиентом по СДБО, должны содержать все реквизиты, предусмотренные правовыми актами Национального банка Республики Беларусь для документов данного вида на бумажном носителе, если иное не определено законодательством Республики Беларусь и подписываются ЭЦП Клиента либо с помощью СМС-кода.

69. Печать документов, переданных или получаемых Клиентом по СДБО, может не осуществляться.

70. Копии электронных платежных инструкций, подтверждающих списание денежных средств со счета (зачисление денежных средств на счет) Банком могут не выдаваться, если реквизиты платежной инструкции и (или) информация о банковском переводе будут указаны в выписке об операциях по счету. При этом Банк может не оформлять на бумажном носителе копии платежных инструкций и иных видов документов, переданных Клиентом в электронном виде и самим Банком, если в Банке организованы хранение, передача клиентам документов в электронном виде.

71. Информация о статусе переданных электронных документов и/или документов в электронном виде доступна Клиенту в СДБО. Статус о подтверждении приема Банком к исполнению переданных электронных документов и/или документов в электронном виде (кроме документов, не подлежащих исполнению) или об отказе в приеме к исполнению доступен Клиенту не позднее окончания текущего операционного дня при условии получения Банком указанных документов не позднее окончания банковского дня.

72. Электронные документы и/или документы в электронном виде, переданные в Банк по согласованным каналам связи в течение банковского дня, исполняются Банком в текущем банковском дне в соответствии с утвержденным графиком документооборота. Электронные документы и/или документы в электронном виде, поступившие в другое время (за исключением электронных запросов по выпискам по счету) Банк обрабатывает и исполняет на следующий банковский день в соответствии с утвержденным графиком документооборота.

Для осуществления операций по международным и внутриреспубликанским расчетам в иностранной валюте, а также для проведения внешнеэкономических расчетов в белорусских рублях Клиент предоставляет дополнительные документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь для целей валютного контроля. Без предоставления Клиентом необходимых документов Банк не исполняет электронные документы и/или документов в электронном виде. Вышеуказанные документы предоставляются Клиентом в банк посредством

определенных типов запросов в системе «Клиент-банк»/«Интернет-банк». Дополнительного предоставления документов в Банк на бумажном носителе для целей валютного контроля не требуется.

Статья 6. Прекращение, приостановление и возобновление обслуживания по системе дистанционного банковского обслуживания

73. Банк имеет право в одностороннем внесудебном порядке приостановить или прекратить (отказаться от исполнения Договора) оказание услуг по Договору:

73.1. в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

Банк уведомляет Клиента в письменном виде не менее чем за 3 (три) рабочих дня. Решение о возобновлении проведения платежей через СДБО принимается после проведения мероприятий, предусмотренных правилами и процедурами внутреннего контроля Банка.

73.2. в случае приостановления операций по счету или наложения ареста на денежные средства, находящиеся на счете, по постановлению (решению) органов Комитета государственного контроля и его департаментов в течение срока, определенного законодательством. Информирование Клиента осуществляется после его письменного обращения в Банк.

73.3. в случае нарушения Клиентом порядка и условий Договора.

После устранения нарушений со стороны Клиента Банк может возобновлять оказание услуг посредством СДБО;

73.4. в случае несанкционированного доступа к счету Клиента. Банк уведомляет Клиента в письменном виде или любым доступным способом по усмотрению Банка не позднее дня, следующего за днем приостановления или прекращения оказания услуг по СДБО если информация поступила не от Клиента;

73.5. в случае неисправности программно-технических средств, обеспечивающих дистанционное банковское обслуживание.

Уведомление Клиента происходит, как правило, не позднее дня приостановления оказания услуг, возникновения ошибки, проведения технических работ путем размещения информации на сайте Интернет-Банка.

Банк принимает решение о возобновлении оказания услуг посредством СДБО после устранения обнаруженных неисправностей.

73.6. в случае появления у Банка информации о возможных вирусных атаках, об угрозах мошеннических операций, совершаемых третьими лицами в отношении определенного Клиента, Банк уведомляет Клиента в течении трех рабочих дней с момента поступления вышеуказанной информации. В случае

появления у Банка вышеуказанной информации общего характера (без конкретизации Клиента) уведомление Клиентов осуществляется по СДБО;

73.7. в случае возникновения подозрения Банка о несанкционированном платеже, уходящем от Клиента или, если Клиент становится промежуточным звеном в мошеннических операциях, совершаемых третьими лицами в отношении других Клиентов, Банк приостанавливает обслуживание клиента посредством СДБО с уведомлением Клиента (в письменном виде или любым доступным способом по усмотрению Банка) не позднее дня, следующего за днем приостановления или прекращения оказания услуг по СДБО. Возобновление оказания услуг Клиенту посредством СДБО при приостановлении осуществляется по письменному заявлению Клиента, в котором он уведомляет о выполнении комплекса мероприятий по информационной безопасности на рабочем месте с СДБО согласно рекомендациям, размещенным на сайте Банка.

73.8. в иных случаях по усмотрению Банка.

74. При приостановлении/прекращении оказания услуг на основании подпунктов 73.3, 73.8 настоящих Общих условий Банк уведомляет Клиента в письменной форме не позднее следующего дня с момента принятия решения о приостановлении/прекращении. Возобновление обслуживания Клиента посредством СДБО осуществляется по усмотрению Банка.

75. Клиент вправе прекратить обслуживание по СДБО путем одностороннего отказа от исполнения Договора с обязательным письменным уведомлением Банка не менее чем за 5 дней до даты прекращения обслуживания при условии полного выполнения Клиентом обязательств по Договору.

76. При прекращении обслуживания, если Клиент использовал сертификат открытого ключа ЭЦП, изданный Банком, Клиент возвращает НКИ в Банк согласно заявлению на отключение СДБО, размещенного на Интернет-сайте Банка.

При невозврате Клиентом НКИ, ранее выданного Банком, Клиент уплачивает Банку штраф в размере 5 базовых величин не позднее 5 рабочих дней после отправки Банком уведомления о прекращении обслуживания. По истечении этого срока Банк имеет право взыскать с Клиента штраф за невозврат НКИ путем самостоятельного списания средств с текущего (расчетного) счета Клиента без поручения (распоряжения) Клиента на основании платежного ордера.

77. В случае отсутствия денежных средств на счете Клиента для полной уплаты вознаграждения за обслуживание по СДБО, Банк вправе приостановить оказание услуг по Договору. Доступ к СДБО блокируется в случае неисполнения Клиентом обязательств по оплате вознаграждений за обслуживание по СДБО до последнего рабочего дня текущего месяца, если Клиент не подключен к тарифному плану, либо до последнего рабочего дня

месяца, следующего за месяцем, в котором образовалась задолженность, если Клиент подключен к тарифному плану. Подключение к СДБО осуществляется после погашения задолженности по вознаграждению.

Статья 7. Ответственность при обслуживании по системе дистанционного банковского обслуживания, порядок разрешения спорных ситуаций.

78. Банк вправе самостоятельно определять перечень банковских счетов и иных банковских услуг, действия с которыми возможны посредством СДБО, а также функциональность данных услуг (в том числе без предварительного уведомления ограничивать или расширять функциональность).

79. Банк вправе установить, что доступ и использование отдельных банковских услуг или действия с ними в СДБО может предоставляться в рамках опытно-промышленной эксплуатации (тестирования). Клиент соглашается, что тестирование банковских услуг не исключает возникновения возможных ошибок и сбоев. Банк не несет перед Клиентом ответственности (в пределах, допустимых применимым правом) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по причине таких ошибок и сбоев, при условии, что Банк действует добросовестно при устранении ошибок и сбоев (а равно их последствий).

80. В рамках расширения функционала СДБО «Интернет-Банк» Банк вправе самостоятельно осуществить перевод Клиента на новую платформу «Интернет-Банк/Мобильный Банк» с предварительным уведомлением Клиента.

Порядок подключения, использования и отключения услуги «Мобильный банк» осуществляется в соответствии с нормами статьи 11 настоящих Общих условий.

81. Клиент несет ответственность за:

- нарушение порядка и условий Договора;
- соответствие своих действий порядку, изложенному в руководстве пользователя СДБО;
- за все действия, совершенные в СДБО при условии корректного входа, в том числе в результате получения третьими лицами с ведома или без ведома Клиента доступа к рабочему месту Клиента;
- правильность оформления и законность проведения платежа по электронному расчетному документу и передачу его в Банк по установленным каналам связи;
- обеспечение защиты от посторонних лиц информации о системе паролей, логинах, личном ключе ЭЦП, ключах доступа, СМС-кодах;
- информацию, содержащуюся в документах, переданных в Банк в электронном виде;

- подлинность представленных в электронном виде документов;
- сохранность НКИ, ранее выданного Банком;
- неисполнение им обязательств, описанных в Статье 4 настоящих Общих условий.

82. Банк несет ответственность за:

- нарушение указанных в Статье 5 настоящих Общих условий сроков обработки расчетных документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством и подписанных ЭЦП Клиента, заверенных СМС-кодом. Размер ответственности Банка определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

83. Банк не несет ответственности за:

- непроведение платежей Клиента по электронным документам и/или документам в электронном виде, полученным после окончания банковского дня;

- последствия, возникшие в результате нарушения Клиентом требований руководства пользователя СДБО;

- последствия совершения операций по счету Клиента лицами, владеющими личным ключом, в случае разглашения Клиентом тайны личного ключа ЭЦП либо логина, пароля, ключа доступа, СМС-кода. Всю ответственность за операции по счету, совершенные до отзыва открытого ключа, отказа от использования СМС-кода несет Клиент;

- убытки, причиненные исполнением операций посредством СДБО в случае подписания документов, переданных по СДБО, лицами, утратившими свои полномочия на использование личного ключа ЭЦП, а также возникшие в следствие несвоевременного отзыва/не отзыва Клиентом открытого ключа ЭЦП;

- последствия, возникшие ввиду неверного указания Клиентом реквизитов получателя средств, назначения и суммы платежа;

- последствия, возникшие в результате отсутствия у Клиента с Банком связи, необходимой для передачи информации по СДБО;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, находящихся вне его контроля (в том числе нарушение работоспособности сети Интернет, поломки, аварии или некорректная работа используемых программных и технических средств);

- убытки, которые могут возникнуть у Клиента, в результате несанкционированного перевода средств не по вине Банка;

- последствия, возникшие в результате приостановления обслуживания СДБО, на основаниях, указанных в Статье 6 настоящих Общих условий, и соблюдения Банком законодательства в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

- последствия (убытки), связанные с нарушением Клиентом своих обязательств, описанных в настоящих Общих условиях.

84. Стороны не несут ответственности за ущерб, причиненный другой стороне в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, если данное неисполнение (ненадлежащее исполнение) вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Обстоятельствами непреодолимой силы являются возникшие после заключения Договора чрезвычайные обстоятельства, которые ни одна из Сторон не могла ни предусмотреть, ни предотвратить разумными способами, включая (но, не ограничиваясь) природные и техногенные бедствия, войны и военные действия, террористические акты.

Обстоятельствами, освобождающими от ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, также является вступление в силу после заключения Договора актов законодательства, принятых органами власти и управления в пределах их компетенции, которые непосредственно делают невозможным (запрещают) исполнение соответствующего обязательства.

85. Споры и разногласия, возникающие по Договору и в связи с ним, передаются на рассмотрение суда в соответствии с законодательством по месту нахождения Банка. При возникновении спорных ситуаций соответствующая Сторона обязана предъявить другой Стороне претензию. Сторона, получившая претензию, должна в течение десяти рабочих дней уведомить Сторону, отправившую претензию, о результатах её рассмотрения.

Статья 8. Размер и порядок оплаты услуг Банка

86. Вознаграждение за обслуживание в СДБО в соответствии с настоящими Общими условиями и согласно Перечня вознаграждений, размещенного на Интернет-сайте Банка, Банк списывает самостоятельно своим платежным ордером с текущего (расчетного) банковского счета Клиента. При отсутствии или недостаточности денежных средств на текущем (расчетном) банковском счете в Банке для оплаты вознаграждения, Клиент перечисляет вознаграждение со счета, открытого в другом банке. Возможна уплата вознаграждения также путем внесения Клиентом наличных денежных средств в кассу Банка на соответствующие счета.

87. По желанию Клиента Банк может обеспечить дополнительную техническую и методическую помощь по пользованию СДБО. Оказание дополнительной услуги оформляется соответствующим актом, являющимся Приложением к Договору. Вознаграждение за дополнительное обслуживание пользователя СДБО Банк списывает самостоятельно своим платежным ордером с текущего (расчетного) банковского счета Клиента. При отсутствии или недостаточности денежных средств на текущем (расчетном) банковском

счете в Банке для оплаты вознаграждения, Клиент перечисляет вознаграждение со счета, открытого в другом банке. Возможна уплата вознаграждения также путем внесения Клиентом наличных денежных средств в кассу Банка на соответствующие счета.

88. Банк имеет право в одностороннем внесудебном порядке изменять Перечень вознаграждений Банка с предварительным уведомлением Клиента за 5 (пять) календарных дней до введения в действие изменений в Перечень вознаграждений Банка, путем размещения необходимых сведений на информационном стенде и (или) на Интернет-сайте Банка.

89. В случае если Клиенту устанавливается размер вознаграждений, отличный от предусмотренного Перечнем вознаграждений, Банк направляет Клиенту предложение в письменном виде с указанием даты вступления нового размера вознаграждений в силу, а акцепт оферты Клиентом выражается в использовании Клиентом СДБО с даты, с которой был установлен новый размер вознаграждений. В дальнейшем Банк имеет право в одностороннем внесудебном порядке установить Клиенту стандартный размер вознаграждений, предусмотренных Перечнем вознаграждений, с уведомлением Клиента за 5 (пять) календарных дней до установления стандартного размера вознаграждений.

Статья 9. Порядок изменения

90. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке внести изменения в Общие условия, уведомив об этом Клиента посредством размещения соответствующей информации на информационном стенде Банка и (или) Интернет-сайте Банка либо направив Клиенту письменное уведомление. Изменения и дополнения будут вступать в силу с даты, указанной в уведомлении.

91. Изменение Общих условий осуществляется Банком в одностороннем внесудебном порядке путем утверждения и размещения новой редакции Общих условий на Интернет-сайте Банка с уведомлением Клиента об этом не менее чем за 5 календарных дней до даты введения в действие новой редакции Общих условий. Уведомление Клиента об изменении Общих условий осуществляется путем размещения информации на Интернет-сайте Банка и (или) на информационных стендах Банка или одним из следующих способов: путем направления информационного письма по каналам дистанционного банковского обслуживания и (или) на адрес электронной почты, по реквизитам (адрес, номер (-а) телефона, адрес электронной почты), указанным в документах, представляемых Клиентом в Банк, либо иным доступным способом по усмотрению Банка.

Статья 10. Прочие условия

92. Клиент обязуется самостоятельно не реже одного раза в неделю знакомиться с актуальной информацией, размещаемой на сайте Банка, в том числе с изменениями и (или) дополнениями (при их наличии) в настоящий Договор, Перечень вознаграждений, а также информацией, направляемой Банком в электронном виде посредством СДБО и (или) письмом на бумажном носителе, а также проверять наличие уведомлений в абонентском ящике (при его наличии).

93. Клиент обязуется самостоятельно ознакомиться с Комплаенс-политикой ЗАО «МТБанк», размещенной на сайте Банка.

94. Клиент обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить Банк об изменении банковских реквизитов, почтового, юридического адресов (места нахождения), а также номеров телефонов, влияющих на исполнение своих обязательств по настоящему Договору. Уведомления могут быть направлены Клиентом по каналам СДБО и (или) письмом на бумажном носителе.

95. В случае использования Клиентом сервиса в СДБО, позволяющего направить любой тип запроса на электронную почту, указанную Клиентом в Заявлении на подключение, Клиент тем самым подтверждает свое согласие о направлении информации, составляющей банковскую тайну по указанному им электронному адресу. При этом Клиент несет ответственность за передачу им информации, составляющей банковскую тайну, в случае указания неверного адреса электронной почты. В этом случае лицо, не являющееся действительным адресатом и получившее информацию, обязано уведомить об этом Банк, а само письмо незамедлительно удалить по получении.

96. Стороны заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства Республики Беларусь по противодействию коррупции, предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, требования Антикоррупционной политики Банка (далее – Антикоррупционные нормы). Антикоррупционная политика размещена на сайте Банка.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые действующим законодательством Республики Беларусь усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.

97. Клиент выражает согласие на передачу информации о Клиенте и условиях настоящего Договора, выполнении обязательств по нему (в том числе информации, составляющей банковскую тайну, относящейся к персональным данным представителей Клиента и его должностных лиц), либо на

предоставление доступа к данной информации третьим лицам (в том числе аутсорсинговым организациям):

- оказывающим услуги (работы) в области информационных технологий, включая разработку, доработку банковского программного обеспечения и информационных систем;

- лицам, осуществляющим взыскание задолженности по настоящему Договору;

- иным аутсорсинговым организациям в соответствии с перечнем, размещенным на сайте Банка, при условии, что Банк задействует указанные организации в процессе заключения, сопровождения и исполнения Договора, а также для оказания услуг (выполнения работ) Банку, необходимых для выполнения Банком лицензионных требований и иных требований законодательства Республики Беларусь.

Согласие действует до момента его отзыва, но не ранее полного исполнения обязательств по настоящему Договору (прекращения Договора).

Клиент имеет право на отказ от согласия, отзыв ранее предоставленного согласия в полном объеме или частично. При этом Клиент несет риск невозможности исполнения Банком своих обязательств по настоящему Договору в связи с таким отказом.

Информация может передаваться Банком аутсорсинговым организациям в течение срока действия соответствующего согласия и использоваться аутсорсинговыми организациями только для целей выполнения переданной функции.

98. Клиент соглашается и предоставляет право Банку проводить ксерокопирование, сканирование, делать копии на электронных носителях документа, удостоверяющего личность, иных документов (их копий или изображений) клиента, его представителя. Самостоятельное заверение представителем Клиента копии документа, удостоверяющего личность, иных документов, подтверждает, что данная копия создана с согласия этого лица.

99. Клиент настоящим предоставляет Банку право и выражает свое письменное и безоговорочное согласие на получение, передачу, сбор, обработку, накопление, хранение и предоставление любой информации о Клиенте, включая банковскую тайну Клиента и персональные данные должностных лиц и иных уполномоченных представителей Клиента, без ограничения по форме и содержанию, в том числе с использованием СДБО, АИС ИДО, а также на предоставление Банком в письменном и (или) электронном виде банкам-корреспондентам Банка, акционерам Банка, участникам банковской группы и (или) холдинга, в состав которой входит в Банк, иным третьим лицам в том числе на основании их запросов (писем, анкет, и т.п.), имеющихся у Банка на момент предоставления Клиентом настоящего согласия, а также дополнительно предоставленных (предоставляемых) Клиентом в дальнейшем (в том числе в рамках заключенного (либо которое будет заключено) с Клиентом соглашения о

конфиденциальности) любых сведений и документов, составляющих банковскую тайну Клиента, включая банковскую тайну Клиента, которая одновременно является коммерческой тайной Клиента, в том числе о самом Клиенте, о его счетах, вкладах (депозитах) и ином имуществе, находящихся в Банке, об иных аспектах финансово-хозяйственной деятельности Клиента, об условиях совершения Клиентом любых сделок (операций) по счетам и вкладам (депозитам), в том числе сделок (операций), подверженных кредитному риску, с Банком, о заключенных между Банком и Клиентом договорах (соглашениях), о конкретных операциях Клиента по банковским и (или) иным счетам, иных сведений, составляющих банковскую тайну Клиента и (или) являющихся персональными данными должностных лиц и иных уполномоченных представителей Клиента, без ограничения их по форме и содержанию.

Настоящее согласие предоставлено Клиентом, в том числе, для целей заключения любых сделок (договоров) с Банком и/или с третьей стороной, в случае, когда Банк является уполномоченным лицом данной третьей стороны, и их дальнейшего исполнения, а равно для совершения Банком любых операций, оказания Банком Клиенту услуг, участия Клиента в проводимых Банком акциях, информирования Клиента об оказываемых Банком услугах.

Также, настоящим Клиент предоставляет Банку право и выражает свое письменное и безоговорочное согласие на предоставление Банком в письменном и (или) электронном виде в налоговые органы США (IRS), банкам-корреспондентам Банка, акционерам Банка, иным третьим лицам, в том числе на основании их запросов (писем, анкет, и т.п.), информацию о Клиенте, о заключенных между Банком и Клиентом договорах (соглашениях), о банковских и (или) иных счетах Клиента, открытых в Банке, о конкретных операциях Клиента по банковским и (или) иным счетам, иные сведения, составляющие банковскую тайну Клиента и (или) являющиеся персональными данными должностных лиц и иных уполномоченных представителей Клиента, без ограничения их по форме и содержанию, в целях соблюдения (выполнения) Банком и (или) Клиентом требований Закона США «О налоговом контроле счетов в иностранных финансовых учреждениях».

100. Настоящим Банк уведомляет, что ЗАО "МТБанк" (ул. Толстого, 10, 220007, г. Минск), принято решение о реорганизации в форме присоединения к нему ЗАО "Идея Банк" (ул. З.Бядули, 11, 220034, г. Минск). Реорганизацию планируется завершить до конца октября 2021 года. В результате реорганизации ЗАО "МТБанк" станет правопреемником в отношении всех обязательств ЗАО "Идея Банк" в отношении всех его кредиторов и должников.

Информация о номерах счетов Клиентов, открытых (переоформленных) в Банке в результате реорганизации, предоставляется Банком по запросу Клиента.

Банк вправе уведомить Клиента о реорганизации Банка письменно, в том числе с использованием систем дистанционного банковского обслуживания, а также иных каналов информирования (электронная почта и др.).

Статья 11. Порядок подключения, использования и отключения услуги «Мобильный банк»

101. Подключение услуги «Мобильный банк» Клиент осуществляет самостоятельно путем скачивания мобильного приложения «MTBusiness», загруженного из официального магазина, соответствующего операционной системе мобильного устройства (AppStore для iOS либо Google Play для Android), и ввода логина и пароля для СДБО «Интернет-Банк», размещенного в сети интернет по адресу <https://ib.mtbank.by/>, в загруженное мобильное приложение «MTBusiness», в порядке, определенном настоящими Общими условиями.

102. Клиент может осуществить вход в мобильное приложение «MTBusiness» несколькими способами:

102.1. Используя Логин и Пароль от СДБО «Интернет-Банк» (для первичного доступа);

102.2. С помощью Ключа доступа, который заменяет ввод Логина и Пароля при последующем входе в мобильное приложение «MTBusiness» и должен содержать 6 (шесть) цифр.

103. Для работы с услугой «Мобильный банк» клиенту необходимо следующее:

103.1. Являться владельцем Счета с зарегистрированным в Банке номером телефона мобильного оператора;

103.2. Иметь программно-технические средства со следующими параметрами: мобильное устройство с возможностью подключения к сети интернет; установленная на мобильном устройстве одна из операционных систем: IOS – версия 9.0 и выше; Android - версия 5.0 и выше;

103.3. Обладать необходимыми знаниями и навыками по работе в сети интернет и/или умениями пользоваться мобильными приложениями.

103.4. Зарегистрироваться и подключиться для пользования услугой «Мобильный банк» в соответствии с пунктами 102.1-102.2 настоящего раздела;

103.5. Выполнять требования настоящих Общих условий и иных договоров (соглашений), заключенных с Банком.

104. Для входа в мобильное приложение Клиент должен применять устройства, соответствующие требованиям пункта 103.2 настоящего раздела. При этом Банк не гарантирует возможность использования услуги на всех моделях устройств, в том числе соответствующих указанным в настоящем разделе требованиям.

105. Совершение операций в мобильном приложении «MTBusiness» подтверждается СМС-кодом. Перечень операций, осуществляемых в мобильном приложении «MTBusiness», определяется Банком самостоятельно.

106. В случае, если указанные в подпунктах 102.1 и 102.2 данные и/или инструменты утеряны (забыты), Клиент может обратиться в Банк для восстановления данных.

107. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить требования к Логину, Паролю, Ключу доступа, иным данным и инструментам, используемым для предоставления Клиенту услуги «Мобильный банк», уведомив об этом Клиента с помощью подсказок, появляющихся в процессе создания данных параметров, а также публикации новостей и размещения информации на Интернет-сайте Банка.

108. Успешная авторизация одним из способов, указанных в подпунктах 102.1 и 102.2 является достаточным доказательством того, что вход в мобильное приложение «MTBusiness» выполнен непосредственно Клиентом.

109. Порядок и сроки отражения операций, совершенных Клиентом с использованием мобильного приложения «MTBusiness», определяются настоящими Общими условиями (Статья 5).

110. Уплата Банку вознаграждения за совершение операций в рамках услуги «Мобильный банк» в мобильном приложении «MTBusiness» осуществляется в соответствии с настоящими Общими условиями (Статья 8).

111. Меню мобильного приложения «MTBusiness» представляет собой набор функций, позволяющих Клиенту получить доступ к различным операциям и услугам Банка.

112. Конкретный набор операций, услуг и функций, представленных Банком Клиенту в меню мобильного приложения «MTBusiness», определяется Банком самостоятельно. Банк вправе в любое время по своему усмотрению изменять перечень операций, услуг и функций в меню мобильного приложения «MTBusiness», а также порядок их выполнения. В соответствии с настоящими Общими условиями Банк исполняет поручения (распоряжения) Клиента, подтвержденные СМС-кодом. Выполняя с применением параметров идентификации и аутентификации операции через меню интерфейса мобильного приложения «MTBusiness», Клиент признает правильность введенных данных.

113. При совершении каких-либо операций Клиент обязан внимательно изучать информацию, выводимую на экран устройства, которое применяется для доступа к мобильному приложению «MTBusiness», выбирать действия из предлагаемых вариантов в соответствии со своими намерениями либо строго следовать императивным указаниям, внимательно проверять правильность вводимой информации.

114. Для защиты от несанкционированного доступа к информации и операциям, совершенным в меню мобильного приложения «MTBusiness», Клиенту запрещается передавать третьим лицам Логин, Пароль, Ключ доступа, СМС-код.

115. Доступ к мобильному приложению «MTBusiness» осуществляется 24 часа в сутки (ежедневно без перерывов, за исключением времени проведения профилактических, регламентных и ремонтных работ) с устройств, с которых обеспечивается доступ на Интернет-сайт Банка и к сети Интернет. Банк обеспечивает прием от Клиентов документов в электронном виде в соответствии с настоящими Общими условиями (Статья 5).

116. Для безопасного использования мобильного приложения «MTBusiness» Клиент обязан обеспечить конфиденциальность вводимой и получаемой на экран информации, а при завершении работы - корректно выйти из мобильного приложения «MTBusiness» (для этого необходимо нажать пункт меню «Выйти»), а также соблюдать иные меры безопасности и выполнять требования в соответствии с настоящими Общими условиями.

117. Информационная поддержка Клиента при использовании мобильного приложения «MTBusiness» осуществляется работниками Банка по номерам телефонов, указанных на странице меню Контакты мобильного приложения «MTBusiness» и на Интернет-сайте Банка.

118. Отключение услуги «Мобильный банк» по инициативе Клиента производится им самостоятельно посредством использования мобильного приложения «MTBusiness» либо по письменному заявлению Клиента в Банк. Параметры идентификации и аутентификации Клиента после расторжения Договора становятся недействительными, Клиенту запрещается использовать их для выполнения входа в меню интерфейса мобильного приложения «MTBusiness», учетная запись Клиента блокируется.

Статья 12. Реквизиты сторон

119. Место нахождения Банка: 220007, Минск, ул. Толстого, д.10
УНП: 100394906 ВІС МТВКВУ22

120. Реквизиты Клиента указываются в Заявлении на подключение системы дистанционного банковского обслуживания.